

**Výzva k předkládání žádostí o dotaci na podporu sportu  
z rozpočtu města Bělá pod Bezdězem na r. 2018**  
**Dotační program č. 3**

<b>Podprogram</b>	<b>Jednorázové sportovní akce</b>
Správce dotačního programu	Finanční odbor
Doba trvání programu	Od 01. 01. 2018 do 31. 12. 2018
Lhůta pro podání a ukončení příjmu žádostí	Od 01. 02. 2018 do 28. 02. 2018 do 11:30 hod.
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti	Po projednání ve všech příslušných orgánech města
Schválený rozpočet na podporu podprogramu	100.000,- Kč
Max. výše dotace v jednotlivém případě	20.000,- Kč

**PODMÍNKY PROGRAMU:**

<b>A.</b>	<b>Účel dotace</b>	Podprogram je zaměřen na podporu sportovních aktivit, zejména na tyto akce: <ul style="list-style-type: none"> <li>- tělovýchovné a sportovní akce pro děti a mládež</li> <li>- pořádání sportovních soutěží a sportovních akcí pro veřejnost</li> <li>- tělovýchovné a sportovní akce republikového a mezinárodního významu</li> <li>- nepravidelné významné sportovní akce na území města Bělá pod Bezdězem.</li> </ul>
<b>B.</b>	<b>Důvody podpory stanoveného účelu</b>	Cílem podpory je zvyšování kvality života ve městě formou podpory rozšiřování nabídky sportovních akcí soutěžního charakteru zejména pro děti a mládež, a vytvoření vhodných podmínek pro sport a sportovní aktivity ve všech podobách, a zejména rozvoj nezastupitelné úlohy sportu jako účinné formy primární prevence sociálně patologických jevů mládeže.
<b>C.</b>	<b>Okruh žadatelů</b>	Žadatelem o dotaci mohou být fyzické osoby (s bydlištěm na katastrálním území Bělé pod Bezdězem) nebo právnické osoby, nestátní organizace, spolky a sdružení působící na území města Bělá pod Bezdězem v oblasti sportu nebo vyvíjející sportovní činnost ve prospěch města Bělá pod Bezdězem a jeho občanů. Podmínkou je, že existence žadatele trvá alespoň jeden rok před podáním žádosti o dotaci. Žadatelé o dotaci nemohou být osoby mladší 18 let, příspěvkové organizace zřízené městem Bělá pod Bezdězem, dále politické strany a politická hnutí, stát, státní organizace a organizační složky státu, nadace a nadační fondy, samosprávné celky.
<b>D.</b>	<b>Forma dotace</b>	Dotace neinvestičního charakteru
<b>E.</b>	<b>Maximální výše spoluúčasti města</b>	Dotace bude poskytnuta pouze na vymezený účel maximálně do výše 70 % skutečně vynaložených nákladů.
<b>F.</b>	<b>Minimální spoluúčast žadatele</b>	30 % skutečně vynaložených nákladů.
<b>G.</b>	<b>Další omezení dotace</b>	<b><u>Uznatelné náklady:</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nájemné za prostor na realizaci projektu</li> <li>- nákup, spotřeba materiálu a vybavení, materiálové náklady související</li> </ul>

		<p>s uspořádáním projektu (věcné ceny výhercům soutěží, zdravotnický materiál, ochranné pomůcky, sportovní potřeby atd.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zajištění techn. požadavků a služeb (např. ozvučení, nasvícení, úhrada za dopravu autobusem apod.)</li> <li>- honoráře účinkujících a smluvně stanovené pořadatelské provize</li> <li>- úhrada nákladů spojených s ubytováním</li> <li>- cestovní náklady spojené s projektem (po předložení kopie cestovního příkazu a seznamu osob)</li> <li>- náklady na propagaci (výroba tiskových, propagačních apod. materiálů)</li> <li>- odměny rozhodčím, pořadatelská a lékařská služba</li> </ul> <p><b><u>Neuznatelné výdaje/náklady (v rozpočtu nesmí být kalkulován zisk):</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hovorné za telefony</li> <li>- náklady na cestovné pro doprovod účastníků soutěží a vystoupení</li> <li>- platy, mzdy žadatelů a zaměstnanců příjemce grantu včetně odvodů z mezd a sociálních výdajů na zaměstnance</li> <li>- pořízení investic</li> <li>- daně a odvody</li> <li>- stipendia a rekreační pobyty</li> <li>- náklady přímo nesouvisející s projektem (výdaje na rauty, pohoštění, dary, poplatky za televizi, nákup mobilních telefonů, nákup věcí osobní potřeby, jež nesouvisejí s vlastním posláním projektu)</li> <li>- výdaje na kancelářské potřeby, čisticí a hygienické potřeby (pokud přímo nesouvisí s realizací projektu)</li> <li>- výdaje na pořízení reklamy v médiích</li> <li>- leasing</li> <li>- financování podnikatelských a výdělečných aktivit</li> <li>- úhrada cest a stáží do zahraničí</li> <li>- nákup a splátky automobilů a jiných motorových vozidel</li> <li>- semináře, konference apod. jednorázové akce, pokud přímo nesouvisí s realizací projektu</li> <li>- nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit)</li> <li>- úhrada členských příspěvků v profesních organizacích</li> <li>- nákup služeb a činností, které nejsou obsahem podpory dotačního podprogramu</li> </ul>
<b>H.</b>	<b>Způsob podání žádosti</b>	<p>Písemně s uvedením adresy:  <b>Město Bělá pod Bezdězem, finanční odbor, Masarykovo nám. 90, 294 21 Bělá pod Bezdězem</b>  v obálce označené textem „DOTACE“.  <i>Na obálce musí být uvedeno číslo a název vyhlášeného dotač. programu.</i></p>
<b>CH.</b>	<b>Požadovaný obsah žádosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- řádně a úplně vyplněný formulář žádosti</li> <li>- náležitosti dle § 10a odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb.</li> <li>- povinné přílohy a další přílohy, které žadatel k žádosti příp. doloží</li> <li>- specifické přílohy v souladu s vyhlášením ve výzvě</li> </ul>
<b>I.</b>	<b>Kontrola formální a administrativní úplnosti žádostí</b>	Správce programu, tj. Finanční odbor MěÚ Bělá pod Bezdězem
	<b>Konzultace žádostí</b>	Zpracování žádosti - se správcem programu ve lhůtě pro podávání žádostí.
	<b>Projednání návrhu</b>	Komise pro mládež a sport při Radě města Bělá pod Bezdězem
	<b>Schválení návrhu</b>	Žádosti do 50.000 Kč včetně Rada města Bělá pod Bezdězem Žádosti nad 50.000 Kč Zastupitelstvo města Bělá pod Bezdězem
<b>J.</b>	<b>Kritéria pro hodnocení žádostí</b>	<p>Žádosti o dotaci budou hodnoceny podle těchto kritérií:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) <u>Působnost žadatele</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zda dlouhodobě a pravidelně provozuje sportovní činnost ve prospěch občanů Bělé pod Bezdězem</li> </ul> </li> <li>b) <u>Zájem města</u></li> </ol>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• prezentace města</li> <li>• přínos cestovnímu ruchu</li> <li>• vliv akce na oživení města</li> <li>• zapojení obyvatel města</li> </ul> <p>c) <u>Kvalita projektu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kvalita a úplnost žádosti</li> <li>• historie a význam akce</li> <li>• přiměřenost rozpočtu akce</li> </ul>
<b>K.</b>	<b>Publicita</b>	Poskytnutí dotace městem Bělá pod Bezdězem musí být dostatečně zviditelněno a propagováno (ve zprávách, publikacích, pozvánkách, při veřejných akcích). Příjemce dotace je povinen ve veškerých propagačních materiálech viditelně uvádět, že projekt se uskutečnil za finanční podpory města Bělá pod Bezdězem. K tomuto účelu lze použít znaku města. V závěrečné zprávě o realizaci projektu uvede příjemce finančních prostředků způsob propagace města, přiloží kopie propagačních materiálů nebo tiskových zpráv, případně fotodokumentaci akce. Současně přiloží vyplněný hodnotící dotazník.
<b>L.</b>	<b>Oznámení o přidělení dotace</b>	Do 15 dnů od ověření usnesení rady města, případně zastupitelstva města budou všichni žadatelé vyrozuměni o výsledku finančním odborem
<b>M.</b>	<b>Povinnosti příjemce před podpisem smlouvy</b>	Před podpisem smlouvy příjemce dotace předloží: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) originál nebo ověřenou kopii dokumentů osvědčujících právní subjektivitu žadatele ne starší 3 měsíců, pokud je žadatelem právnická osoba a pokud tento doklad byl vydán (např. výpis z registru ekonomických subjektů, výpis z obchodního rejstříku - u obchodní společnosti, či jiné registrace atd.)</li> <li>2) originál či ověřenou kopii základních organizačních dokumentů osvědčujících právní statut žadatele (zakladací listina, zřizovací listina, stanovy, statut, kopie registrace organizace, kopie živnostenského listu, popř. jiné doklady o formě žadatele)</li> <li>3) platný doklad o jmenování statutárního orgánu (ředitele, jednatele, předsedy či jiného zástupce) oprávněného jednat za právnickou osobu, pokud je tato funkce zřízena</li> <li>4) číslo bankovního účtu a název peněžního ústavu, tzn. kopii platné smlouvy o zřízení účtu</li> </ol>
<b>N.</b>	<b>Právní forma</b>	Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace
<b>O.</b>	<b>Způsob vyúčtování dotace</b>	Vyúčtování příjemce dotace předloží v souladu s platnými Zásadami pro poskytování dotací na podporu veřejně prospěšných projektů z rozpočtu města Bělá pod Bezdězem na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4) na Finanční odbor MěÚ Bělá pod Bezdězem. Konkrétní termín vyúčtování bude uveden ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace.  Dotace musí být použita v kalendářním roce, ve kterém byla poskytnuta.
<b>P.</b>	<b>Závěrečné hodnocení účinnosti poskytnuté dotace</b>	Závěrečná zpráva příjemce dotace o vyhodnocení realizace projektu bude podána v souladu se Zásadami pro poskytování dotací na podporu veřejně prospěšných projektů z rozpočtu města Bělá pod Bezdězem, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů po předpokládaném ukončení projektu, správci dotačního programu včetně zpracovaného hodnotícího dotazníku (viz přílohy č. 4 a č. 5). Konkrétní termín bude uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace.
<b>Q.</b>	<b>Sankční ustanovení</b>	Pokud příjemce dotace použije poskytnuté prostředky jinak, než v souladu se Zásadami pro poskytování dotací na podporu veřejně prospěšných projektů z rozpočtu města Bělá pod Bezdězem, v rozporu s touto výzvou a uzavřenou veřejnoprávní smlouvou, je povinen do 30 dnů od oznámení Finančního odboru MěÚ tyto vrátit na účet města Bělá pod Bezdězem.

<b>S.</b>	<b>Závěrečná ustanovení</b>	Tato Výzva k předkládání žádostí o dotaci na podporu sportu z rozpočtu města Bělá pod Bezdězem na r. 2018, dotační program č. 3, podprogram jednorázové sportovní akce včetně příloh byla schválena usnesením RM č. 622/2017 c) dne 18.12.2017 a nabývá účinnosti dnem schválení.
-----------	-----------------------------	---

Na přidělení dotace není právní nárok a poskytnutím této finanční podpory se nezakládá nárok na podporu v obdobích následujících.

V případě nerozdělení všech prostředků může město vyhlásit 2. kolo výběrového řízení na poskytnutí dotací v náhradním termínu.

Další informace: Zásady pro poskytování dotací na podporu veřejně prospěšných projektů z rozpočtu města Bělá pod Bezdězem

Formuláře žádostí a Zásady pro poskytování dotací na podporu veřejně prospěšných projektů z rozpočtu města Bělá pod Bezdězem jsou k dispozici na internetových stránkách města (v záložce vlevo – Dotace) a v kanceláři č. 7 a 9 finančního odboru Městského úřadu Bělá pod Bezdězem, 2. patro.

Kontaktní osoba: Viliam Matoušek, tel.: 326700920, e-mail: matousek@mubela.cz  
finanční odbor Městského úřadu Bělá pod Bezdězem, 2. patro

Jitka Tošovská v.r.  
místostarostka města

**Přílohy:**

Formulář žádosti o dotaci v programu č. 3 na podporu sportu, podprogram: jednorázové sport. akce

*Přílohy k žádosti:*

Příloha č. 1 : Čestné prohlášení žadatele o fin. podporu

Příloha č. 2 : Informace o žadateli o fin. příspěvek

Příloha č. 3 : Vyúčtování dotace

Příloha č. 4 : Závěrečná zpráva

Příloha č. 5 : Hodnotící dotazník

Vzor veřejnoprávní smlouvy

*Vyvěšeno na úřední desce dne:*

*Sejmuto z úřední desky dne:*