

**Výzva k předkládání žádostí o dotaci na podporu sportu
z rozpočtu města Bělá pod Bezdězem na r. 2017**
Dotační program č. 3

| Podprogram | Podpora sportovních zařízení |
|--|---|
| Správce dotačního programu | Finanční odbor |
| Doba trvání programu | Od 01. 01. 2017 do 31. 12. 2017 |
| Lhůta pro podání a ukončení příjmu žádostí | Od 01. 02. 2017 do 28. 02. 2017 do 11:30 hod. |
| Lhůta pro rozhodnutí o žádosti | Po projednání ve všech příslušných orgánech města |
| Schválený rozpočet na podporu podprogramu | 150.000,- Kč |
| Max. výše dotace v jednotlivém případě | 60.000,- Kč |

PODMÍNKY PROGRAMU:

| | | |
|-----------|---|--|
| A. | Účel dotace | Podprogram je zaměřen na podporu provozu sportovních zařízení, která se nacházejí na území města Bělá pod Bezdězem a nejsou v jeho majetku. |
| B. | Důvody podpory stanoveného účelu | Cílem podpory je zvyšování kvality života ve městě formou finanční podpory provozu sportovních zařízení na území města Bělá pod Bezdězem (která nejsou v majetku města), kde jsou vytvořeny podmínky pro sportování zejména dětí a mládeže, a zejména rozvoj nezastupitelné úlohy sportu jako účinné formy primární prevence sociálně patologických jevů mládeže. |
| C. | Okruh žadatelů | Žadatelem o dotaci mohou být fyzické osoby (s bydlištěm na katastrálním území Bělé pod Bezdězem) nebo právnické osoby, nestátní organizace, spolky a sdružení, které vlastní sportovní zařízení na území města Bělá pod Bezdězem nebo mající v dlouhodobém pronájmu sportovní zařízení na území města Bělá pod Bezdězem (nájemní smlouva min. na 10 let). Podmínkou je, že existence žadatele trvá alespoň jeden rok před podáním žádosti o dotaci. Žadatelé o dotaci nemohou být osoby mladší 18 let, příspěvkové organizace zřízené městem Bělá pod Bezdězem, dále politické strany a politická hnutí, stát, státní organizace a organizační složky státu, nadace a nadační fondy, samosprávné celky. |
| D. | Forma dotace | Dotace neinvestičního charakteru |
| E. | Další omezení dotace | Uznatelné náklady: <ul style="list-style-type: none"> - nákup, spotřeba materiálu na údržbu a opravy neinvestičního charakteru sportovních zařízení - náklady spojené s úhradou služeb (internet, zabezpečení a pojištění objektů) - revize, odpady, rozbory KHS apod. - náklady na energie (voda, plyn, elektřina) - PHM na stroje sloužící k provozu a údržbě sportovních zařízení Neuznatelné výdaje/náklady (v rozpočtu nesmí být kalkulován zisk): <ul style="list-style-type: none"> - pořízení investic - platy, mzdy a odměny funkcionářů vč. odvodů - daně a odvody - náklady nesouvisející s činností a provozem TV zařízení (např. dary, |

| | | |
|------------|---|--|
| | | <p>rauty, nákup věcí osobní potřeby, poplatky za televizi apod.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - na hovorné za telefony - výdaje na pořízení reklamy - leasing - financování podnikatelských a výdělečných aktivit - úhrada zahraničních cest a stáží funkcionářů a zaměstnanců - nákup a splátky automobilů a jiných motorových vozidel - semináře, konference apod. jednorázové akce, pokud přímo nesouvisí s realizací projektu - na náklady a potřeby nesouvisející s posláním a obsahem projektu a poskytnuté dotace |
| F. | Způsob podání žádosti | <p>Písemně s uvedením adresy: Město Bělá pod Bezdězem, Finanční odbor, Masarykovo nám. 90, 294 21 Bělá pod Bezdězem v obálce označené textem „DOTACE“. <i>Na obálce musí být uvedeno číslo a název vyhlášeného dotačního programu.</i></p> |
| G. | Požadovaný obsah žádosti | <ul style="list-style-type: none"> - řádně a úplně vyplněný formulář žádosti - náležitosti dle § 10a odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb. - povinné přílohy a další přílohy, které žadatel k žádosti příp. doloží - specifické přílohy uvedené ve formuláři žádosti |
| H. | Kontrola formální a administrativní úplnosti žádostí | Správce programu, tj. finanční odbor MěÚ Bělá pod Bezdězem |
| | Konzultace žádostí | Zpracování žádosti - se správcem programu ve lhůtě pro podávání žádostí. |
| | Projednání návrhu | Komise pro mládež a sport při Radě města Bělá pod Bezdězem |
| | Schválení návrhu | Žádosti do 50.000 Kč včetně Rada města Bělá pod Bezdězem Žádosti nad 50.000 Kč Zastupitelstvo města Bělá pod Bezdězem |
| CH. | Kritéria pro hodnocení žádostí | <p>Žádosti o dotaci budou hodnoceny podle těchto kritérií:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) <u>Výše provozních nákladů za poslední rok</u> b) <u>Hodnota majetku dle účetního ocenění sportovního zařízení</u> c) <u>Kvalita projektu</u> <ul style="list-style-type: none"> • kvalita a úplnost žádosti • význam pro propagaci města • pořádání sportovních akcí • přiměřenost rozpočtu • |
| I. | Publicita | <p>Poskytnutí dotace městem Bělá pod Bezdězem musí být dostatečně zviditelněno a propagováno (ve zprávách, publikacích, pozvánkách, při veřejných akcích). Příjemce dotace je povinen ve veškerých propagačních materiálech viditelně uvádět, že projekt se uskutečnil za finanční podpory města Bělá pod Bezdězem. K tomuto účelu lze použít znaku města. V závěrečné zprávě o realizaci projektu uvede příjemce finančních prostředků způsob propagace města, přiloží kopie propagačních materiálů nebo tiskových zpráv, případně fotodokumentaci akce.</p> |
| J. | Oznámení o přidělení dotace | Do 15 dnů od ověření usnesení rady města, případně zastupitelstva města budou všichni žadatelé vyrozuměni o výsledku finančním odborem |
| K. | Povinnosti příjemce před podpisem smlouvy | <p>Před podpisem smlouvy příjemce dotace předloží:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) originál nebo ověřenou kopii dokumentů osvědčujících právní subjektivitu žadatele ne starší 3 měsíců, pokud je žadatelem právnická osoba a pokud tento doklad byl vydán (např. výpis z registru ekonomických subjektů, výpis z obchodního rejstříku - u obchodní společnosti, či jiné registrace atd.) 2) originál či ověřenou kopii základních organizačních dokumentů osvědčujících právní statut žadatele (zakladací listina, zřizovací |

| | | |
|-----------|--|--|
| | | listina, stanovy, statut, kopie registrace organizace, kopie živnostenského listu, popř. jiné doklady o formě žadatele) 3) platný doklad o jmenování statutárního orgánu (ředitele, jednatele, předsedy či jiného zástupce) oprávněného jednat za právnickou osobu, pokud je tato funkce zřízena 4) číslo bankovního účtu a název peněžního ústavu, tzn. kopii platné smlouvy o zřízení účtu 5) |
| L. | Právní forma | Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace |
| M. | Způsob vyúčtování dotace | Vyúčtování příjemce dotace předloží v souladu s platnými Zásadami pro poskytování dotací na podporu veřejně prospěšných projektů z rozpočtu města Bělá pod Bezdězem na předepsaném formuláři (viz příloha č. 3) na Finanční odbor MěÚ Bělá pod Bezdězem. Konkrétní termín vyúčtování bude uveden ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. Dotace musí být použita v kalendářním roce, ve kterém byla poskytnuta. |
| N. | Závěrečné hodnocení účinnosti poskytnuté dotace | Závěrečná zpráva příjemce dotace o vyhodnocení realizace projektu bude podána v souladu se Zásadami pro poskytování dotací na podporu veřejně prospěšných projektů z rozpočtu města současně s vyúčtováním dotace správci dotačního programu (viz příloha č. 4). Konkrétní termín bude uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace. |
| O. | Sankční ustanovení | Pokud příjemce dotace použije poskytnuté prostředky jinak, než v souladu se Zásadami pro poskytování dotací na podporu veřejně prospěšných projektů z rozpočtu města Bělá pod Bezdězem, v rozporu s touto výzvou a uzavřenou veřejnoprávní smlouvou, je povinen do 30 dnů od oznámení Finančního odboru MěÚ tyto vrátit na účet města Bělá pod Bezdězem. |
| P. | Závěrečná ustanovení | Tato Výzva k předkládání žádostí o dotaci na podporu sportu z rozpočtu města Bělá pod Bezdězem na r. 2017, dotační program č. 3, podprogram podpora sportovních zařízení včetně příloh byla schválena usnesením RM č. 547/2016 dne 12.12.2016 a nabývá účinnosti dnem schválení. |

Na přidělení dotace není právní nárok a poskytnutím této finanční podpory se nezakládá nárok na podporu v obdobích následujících.

V případě nerozdělení všech prostředků může město vyhlásit 2. kolo výběrového řízení na poskytnutí dotací v náhradním termínu.

Další informace: Zásady pro poskytování dotací na podporu veřejně prospěšných projektů z rozpočtu města Bělá pod Bezdězem

Formuláře žádostí a Zásady pro poskytování dotací na podporu veřejně prospěšných projektů z rozpočtu města Bělá pod Bezdězem jsou k dispozici na internetových stránkách města (v záložce vlevo – Dotace) a v kanceláři č. 7 a 9 finančního odboru Městského úřadu Bělá pod Bezdězem, 2. patro.

Kontaktní osoba: Viliam Matoušek, tel.: 326700920, e-mail: matousek@mubela.cz
finanční odbor Městského úřadu Bělá pod Bezdězem, 2. patro

Jitka Tošovská v.r.
místostarostka města

Přílohy:

Formulář žádosti o dotaci v programu č. 3 na podporu sportu, podprogram: celoroční sportovní činnost

Přílohy k žádosti:

Příloha č. 1 : Čestné prohlášení žadatele o fin. podporu

Příloha č. 2 : Informace o žadateli o fin. příspěvek

Příloha č. 3 : Vyúčtování dotace

Příloha č. 4 : Závěrečná zpráva

Příloha č. 5 : Hodnotící dotazník

Vzor veřejnoprávní smlouvy

Vyvěšeno na úřední desce dne:

Sejmuto z úřední desky dne: