

# VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k zpracování nabídky k veřejné zakázce malé hodnoty na služby, soutěžené v souladu s dokumentem Zadávání veřejných zakázek v OPŽP pro období 2014-2020 a s § 6 a § 12 odst. 3 Zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále také jako „Zákon“ či „ZVZ“)

## Název veřejné zakázky:

**Obnova a revitalizace vegetačních prvků - Zámecký příkop,  
Pasportizace I. etapa**

## Identifikace zadavatele:

Zadavatel:	<b>Bělá pod Bezdězem</b>
Sídlo:	Masarykovo náměstí 90, 294 21 Bělá pod Bezdězem
IČ:	00237434
DIČ:	CZ00237434
Číslo účtu:	19-2328-181/0100
Jednající:	Jitka Tošovská – místostarostka města
Telefon:	+420 326 700 911

## **I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:**

### **Obnova a revitalizace vegetačních prvků - Zámecký příkop, Pasportizace I. etapa**

Zakázka je rozdělena na dvě části:

**Část A: vegetační úpravy**

**Část B: pasport vybraných částí vegetačních prvků**

Bližší informace a požadavky k jednotlivým částem plnění jsou uvedeny níže.

## **II. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:**

Zadavatel:	<b>Bělá pod Bezdězem</b>
Sídlo:	Masarykovo náměstí 90, 294 21 Bělá pod Bezdězem
IČ:	00237434
DIČ:	CZ00237434
Číslo účtu:	19-2328-181/0100
Jednající:	Jitka Tošovská – místostarostka města
Telefon:	+420 326 700 911

## **III. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZPŮSOB FINANCOVÁNÍ**

**Předpokládaná hodnota zakázky (PHZ): 400 000,- Kč bez DPH**

**Z toho:**

**PHZ pro část A = vegetační úpravy: 215 000,- Kč bez DPH**

**PHZ pro část B = pasport vybraných částí veget. prvků: 185 000,- Kč bez DPH**

**Zakázka je rozdělena na dvě části, zadavatel umožňuje soutěžit každou část zakázky zvlášť.**

Zakázka je financována ze zdrojů EU, Fondu soudržnosti, Státního fondu životního prostředí ČR a státního rozpočtu prostřednictvím Operačního programu Životní prostředí. V souvislosti se způsobem financování je dodavatel povinen umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

## **IV. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Jedná se o projekt obnovy a revitalizace vegetačních prvků v lokalitě Zámecký příkop. Řešený prostor je celkově významným místem navazující na centrum města. Je součástí přírodního parku Bělá pod Bezdězem situovaného na severní svah pod zámek Bělá pod Bezdězem. Celá lokalita je součástí památkově chráněného území a spravuje a vlastní ji Město Bělá pod Bezdězem. Cílem revitalizace je podpora udržitelného rozvoje města prostřednictvím zvyšování kvality a zdraví zeleně v intravilánu města. Provedením projektu bude výrazně podpořena biodiverzita sídelních biotopů, dojde ke zlepšení vzhledu historické části města a k podpoře krajinné a rekreační funkce zeleně.



## **ČÁST A:**

Součástí nově navržených úprav je **obnova původního historického stromořadí podél komunikace směrem k zámku**. Budou zde vykáceny vzrostlé havarijní dřeviny a nahrazeny novou jednodruhovou výsadbou *Ulmus carpinifolia* (jilm habrolistý), velikosti 16/18cm ve sponu 10m, vztaženou k již v dané lokalitě vyskytujícím se perspektivním jedincům. Dále budou provedeny zdravotně bezpečnostní řezy u zbývajících samostatných porostních skupin, která vznikla z vícedruhového náletového porostu. Dojde také k úplně redukci podrostového patra v šíři cca 4m od komunikace, čímž bude umožněn perspektivní růst nově vysazeným jedincům.

Bližší informace jsou uvedeny v projektové dokumentaci (příloha č. 4 této Zadávací dokumentace).

## **ČÁST B:**

Dále bude provedena **pasportizace zeleně na vybraných lokalitách v intravilánu města Bělá pod Bezdězem**. Jedná se o významné lokality sídelní zeleně, zejména přírodní parky a památné stromy v katastru města. Tyto lokality se nachází jak v památkově chráněném území, tak i mimo něj. Pasportizace bude sloužit k podpoře udržitelného rozvoje města a ke zvyšování kvality a zdravotního stavu zeleně ve městě, k přehledu o druhovém, věkovém a kvalitativním zastoupení dřevin a jejich taxonů a k získání informací pro objektivní vyčíslení nákladů při péči a rozvoji určených ploch a dřevin.

### **Rozsah pasportu a inventarizace:**

- a) Mapování, resp. geodetické zaměření ploch zeleně, stromů, alejí, keřů, keřových skupin a ostatních vegetačních prvků. U travních porostů také určení svažitosti pozemku.
- b) Inventarizace vzrostlých dřevin ve smyslu Standardu **SPPK A01 001:2014 Hodnocení stavu stromů**, s přiřazením evidenčního čísla, určení taxonu, český a latinský název, dendrometrické údaje. U stromů určení také sadovnické hodnoty, fyziologického stáří, fyziologické vitality, provozní bezpečnosti, vyhodnocení celkového stavu s důrazem na provozní bezpečnost, a perspektivu
- c) Zpracování plánu péče v následujícím rozsahu: u každého stromu a keře budou stanoveny základní taxační a dendrometrické údaje (průměr kmene u stromu měřený ve výšce 1,3 m, výška referenčních stromů výškoměrem ostatní odhadem, průměr koruny měřený jako průmět, fyziologický a biomechanický stav, zdravotní stav, perspektiva a rizika, která jsou spojena s přítomností dřeviny na stanovišti a v návaznosti určení nejvhodnějšího ošetření, technologie údržby spolu s naléhavostí a časovým určením potřeby zásahu, parcelní číslo a katastrální území, na kterém se dřevina nachází.

Návrh technologie ošetření a pěstebních opatření u jednotlivě hodnocených stromů musí odpovídat veškerým technologickým odborovým standardům, zejména technologickému postupu Standardu péče o přírodu a krajinu - **Řez stromů SPPK 02 002:2012** vydaného Agenturou ochrany přírody a krajiny ČR.

Zpracování plánu péče o zeleň, který bude rozdělen do etap podle naléhavosti na dobu 10 let se stanovením priorit péče - rizikové stromy určené k pokácení v horizontu 3 let, stromy s péčí s výhledem na 10 let (ořezy, vazby apod.).

## **Způsob zpracování pasportu a inventarizace**

- bude zpracován v tištěné i elektronické podobě, aby mohl být průběžně aktualizován správcem zeleně.

Zhotovitel předá zadavateli (objednateli) hotové dílo ve dvou kompletních vyhotoveních textové části včetně metodiky v listinné podobě a rovněž textovou včetně metodiky a mapovou část v digitální podobě ve formátu DGN nebo DWG s připojenými jednoznačnými identifikátory.

Bližší informace jsou uvedeny v žádosti o podporu tohoto projektu (příloha č. 5 této Zadávací dokumentace).

Soubor plnění, které tvoří předmět této veřejné zakázky, je v návrhu smlouvy označen jako „dílo“.

### **Kódy CPV:**

77300000-3 Zahradnické služby

77310000-6 Služby vysazování a údržby zelených ploch

77211400-6 Kácení stromů

77211600-8 Vysazování stromů

77341000-2 Prořezávání stromů

71354100-5 Digitální mapování

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

## **V. VARIANTY NABÍDKY A PLNĚNÍ ČÁSTI ZAKÁZKY**

**Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.**

**Zadavatel umožňuje pouze částečné plnění, neboť je možno podat nabídku pouze na část A nebo pouze na část B.**

## **VI. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky a na základě ocenění rozpočtu (viz příloha). Součástí nabídky bude oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Uchazeč je povinen ocenit všechny položky obsažené v položkovém rozpočtu.

Nabídková cena v odpovídající skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha).

**Pokud uchazeč podává nabídku pouze na část A, vyplní na krycím listu pouze ceny u části A.**

**Pokud uchazeč podává nabídku pouze na část B, vyplní na krycím listu pouze ceny u části B.**

**Pokud uchazeč podává nabídku na obě části, vyplní na krycím listu ceny u části A i u části B.**



Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami a dle projektové dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná.

## **VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **VII. 1. Platební podmínky**

Veškeré platby budou probíhat výhradně v českých korunách (Kč). Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč.

Platby probíhají zásadně bezhotovostním způsobem na účet poskytovatele služeb. Cena služeb bude uhrazena na základě faktur (daňových dokladů) vystavených poskytovatelem služeb, které budou splňovat veškeré zákonné náležitosti daňového dokladu. Přílohou každé faktury musí být zjišťovací protokol (soupis provedených prací, dodávek a služeb), potvrzený zástupcem objednatele ve věcech technických.

Zhotovitel je oprávněn vystavovat **faktury s měsíční fakturací** (vždy pouze za realizované práce a poskytnuté služby).

**Splatnost faktury je 30 dnů od doručení faktury zadavateli.** Splatnost faktury (pohledávky) začíná běžet doručením faktury, která splňuje veškeré náležitosti a je řádně doložena přílohami.

**Zálohy na služby nejsou zadavatelem poskytovány.**

### **VII. 2. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny**

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny kromě změny sazeb DPH a zákonných poplatků.

### **VII. 3. Dodací podmínky a doba poskytování služeb**

#### **ČÁST A:**

**Zahájení poskytování služeb: 10. 3. 2016**

**Ukončení poskytování služeb: 16. 5. 2016**

#### **ČÁST B:**

**Zahájení poskytování služeb: 10. 3. 2016**

**Ukončení poskytování služeb: 30. 9. 2016**

#### **Místo plnění:**

Řešená plocha se nachází **severně od zámku v Bělé pod Bezdězem mezi ulicemi Zámecký příkop a Potoční**. Plocha je situována v severním svahu pod zámkem a patří do přírodního parku Bělá pod Bezdězem – zámek a do památkově chráněného území.

#### **Doba poskytování služeb:**

Poskytovatel služeb zpracuje harmonogram postupu prací s přesností na týdny. Tento harmonogram (podepsaný uchazečem) bude součástí návrhu smlouvy o dílo.

#### **VII. 4. Další povinnosti poskytovatele služeb**

Pokud poskytovatel služeb k provedení služeb používá zaměstnance nebo třetí osoby, je povinen zajistit proškolení těchto osob (nebo jejich zaměstnanců) v rozsahu povinností vyplývajících z právních předpisů, a to zejména v oblasti bezpečnosti práce, na úseku požární ochrany, nakládání s nebezpečnými látkami, jakož i v oblasti opatření k ochraně životního prostředí. Rovněž je povinen zajistit, aby tyto osoby plnily výše uvedené povinnosti a zejména, aby při poskytování služeb důsledně používaly ochranné prostředky a pomůcky.

Poplatky za případný zábor veřejného prostranství a pozemků v majetku jiné osoby než zadavatele, náklady na energie, veškerou dopravu, skládku, případně mezideponii materiálu, a to i vytěženého, včetně likvidace veškerých odpadů (větve, pařezy, nehroubí), si zajišťuje poskytovatel služeb na své náklady, které jsou zohledněny v jeho nabídce (dřevo je v majetku města). Při realizaci zakázky bude poskytovatel služeb postupovat takovým způsobem, aby jejich provádění nemělo nepříznivý dopad na životní prostředí.

V rámci realizace zakázky bude dodržován postup pro publicitu dle platných podmínek poskytovatele dotace z OPŽP a dodavatel s objednatelem jsou povinni spolupracovat na řádném zajištění této povinné publicity.

#### **VII. 5. Zajištění závazku ze smlouvy o dílo - smluvní pokuty**

V případě porušení povinnosti řádně poskytnout službu, je poskytovatel služby povinen zaplatit smluvní pokutu. Smluvní pokuta bude jednorázová vztažena jednak ke konečnému termínu dokončení poskytování služeb a dále bude počítána za každý započatý den prodlení.

**Výše sankce za nesplnění konečného termínu plnění je u každé z částí plnění (tedy zvlášť pro část A a zvlášť pro část B) stanovena na 20 000,- Kč splatných jednorázově, a dále u každé z částí plnění 0,05% z celkové ceny poskytovaných služeb za každý započatý den prodlení konečného termínu plnění.**

V případě prodlení zadavatele s úhradou ceny poskytovaných služeb po dobu delší třiceti dnů, je tento povinen poskytovateli služeb zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

Další dílčí pokuty jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

Úhradou smluvní pokuty nezaniká právo objednatele požadovat úhradu škody s tím, že zaplacená smluvní pokuta se do úhrady škody nezapočítává.

#### **VII. 6. Bankovní záruka**

Bankovní záruka **není zadavatelem požadována.**

#### **VII. 7. Řešení sporů**

Případné spory a neshody ohledně práv, povinností a nároků, jež vzniknou v souvislosti s poskytováním služeb mezi zadavatelem a poskytovatelem služeb, se strany budou snažit řešit především smírem. V případě, že jejich vzájemná jednání nepovedou ke smírnému řešení, budou tyto spory řešeny a rozhodovány soudní cestou.



## **VII. 8. Záruční podmínky**

Počátek běhu délky záruční doby je stanoven ode dne ukončení poskytování služeb a jeho protokolárního předání zadavateli na základě písemného předávacího protokolu a odstranění všech zjištěných vad a nedodělků.

**Záruční doba je požadována zadavatelem v délce 24 měsíců.**

## **VII. 9. Jistota**

Jistota **není zadavatelem požadována.**

## **VIII. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

Splněním kvalifikace uchazeče zadavatel rozumí prokázání základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem ve Výzvě k podání nabídky a k prokázání kvalifikace a v této zadávací dokumentaci a předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku.

### **VIII. 1. Základní kvalifikační předpoklady**

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč (shodně pro část A i část B):

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,

- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

K prokázání uvedených skutečností doloží uchazeč:

- výpis z evidence Rejstříku trestů – doložení písm. a) a b),
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení - doložení písm. f),
- potvrzení příslušného orgánu či instituce - doložení písm. h),
- čestné prohlášení - doložení písm. c) až e) a g), i) až l).

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů **nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.**

## VIII. 2. Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:

- a) Shodně pro část A i část B: Prosté kopie **výpisu z obchodního rejstříku** – postačuje na jednu z uvedených činností (dle CPV kódů), pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

A dále:

- b) Pro část A: Dokladu k prokázání řízení systému jakosti výroby a ochrany životního prostředí - certifikáty odpovídající požadavkům **ČSN EN ISO 9001:2001 nebo rovnocenné certifikáty** vydané akreditovaným certifikačním orgánem platné pro obor **Zakládání a údržba zeleně a arboristika a dále minimálně 1 odpovědná**



**osoba dodavatele musí být držitelem certifikátu Český certifikovaný arborista nebo ETW.**

- c) **Pro část B:** Dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost osoby, jejímž prostřednictvím uchazeč odbornou způsobilost zabezpečuje, a to **osvědčení o autorizaci** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb. **Minimálně 1 odpovědná osoba** uchazeče musí předložit autorizaci v oboru **autorizovaný architekt - krajinářská architektura, a dále minimálně 1 odpovědná osoba dodavatele musí být držitelem certifikátu Český certifikovaný arborista nebo ETW.**

Doklad bude předložen v prosté kopii platného certifikátu či osvědčení pověřených osob a zároveň bude předloženo čestné prohlášení o právním vztahu uchazeče a těchto osob s platnými certifikáty.

### **VIII. 3. Ekonomická a finanční způsobilost**

Požadavek zadavatele (shodně pro část A i část B): Zadavatel po uchazeči požaduje předložení **čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku.**

### **VIII. 4. Technické kvalifikační předpoklady**

Splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeč prokáže následujícími doklady:

**Seznam významných služeb** obdobného charakteru poskytnutých dodavatelem **v posledních 3 letech.**

Za poskytnutí významných služeb obdobného charakteru zadavatel považuje:

#### **Pro část A:**

**min. 3 služby spočívající v ošetřování dřevin v rozsahu min. 100 000,- Kč bez DPH za jednu takto provedenou službu.** Do požadovaného seznamu služeb lze zařadit pouze služby, jejichž předmětem byla úprava ploch zeleně, jejíž součástí byla **výsadba a kácení dřevin.** V případě, že byly služby poskytnuty v rámci většího celku (např. jako součást stavebních prací), musí být v seznamu uvedeno, jaká část celkového objemu se týkala těchto služeb.

#### **Pro část B:**

**min. 3 služby spočívající ve vypracování inventarizace a pasportu veřejné zeleně, a to v rozsahu minimálně 250 stromů nebo 1 ha plochy komplexního pasportu.**

Seznam je dodavatel povinen předložit ve formě tabulky, kde strukturovaně uvede následující údaje:

- název objednatele, kontaktní osoba za objednatele,
- věcný popis obsahu a rozsahu plnění,
- popis akce, v jejíž prospěch byly služby poskytnuty, včetně počtu inventarizovaných dřevin nebo ploch pasportu
- doba poskytnutí služeb.

## IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena**.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha). Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“.

**Hodnocena bude nabídková cena bez DPH.**

**U části A bude hodnota nejnižší nabídková cena pro část A, u části B bude hodnota nejnižší nabídková cena pro část B.**

**V případě, že uchazeč podá nabídku pro část A i pro část B, bude hodnocena zvlášť nabídková cena u každé z těchto částí.**

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

## X. DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

### X. 1 Doba poskytování služeb, termín dokončení

Uchazeči ve svých nabídkách uvedou jimi nabízený termín zahájení a ukončení poskytovaných služeb, které nesmějí přesahovat „před“, nebo „za“ termíny uvedené v této zadávací dokumentaci.

### X. 2 Plnění prostřednictvím subdodavatele

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce uvedl, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám.

Uchazeč uvede v nabídce **seznam všech subdodavatelů**, se kterými uchazeč uvažuje při plnění veřejné zakázky, s uvedením věcné specifikace, materiálového a technologického řešení subdodávek a uvažovaného finančního objemu každé subdodávky.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli **předložit následující doklady subdodavatele:**

- 1) **smlouvu uzavřenou se zhotovitelem (tj. s uchazečem)**, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace
- 2) **čestné prohlášení subdodavatele**, že není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek, které nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů



- 3) prostou kopií **výpisu z obchodního rejstříku subdodavatele**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů, ani výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.

Upozorňujeme uchazeče, že termín „subdodavatel“, resp. „subdodávka“ je v návrhu smlouvy v souladu s aktuálně účinným zákonem č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, nahrazen pojmy „poddodavatel“, resp. „poddodávka“.

### **X. 3 Návrh smlouvy**

Přílohou č. 2 a č. 3 zadávací dokumentace je smlouva o dílo (samostatně pro část A i pro část B), která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy smlouvy uchazečem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být přílohou nabídky a který musí být podepsán oprávněným zástupcem uchazeče. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče v takovém případě nesplnila zadávací podmínky a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na veřejné zakázce. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

Uchazeč doplňuje harmonogram projektu, identifikační údaje uchazeče, kontaktní údaje na uchazeče, zástupce pro věci smluvní a technické, finanční částky smluvní ceny, datum podání nabídky, razítko a podpis oprávněné osoby.

Uchazeč nesmí upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy. Úprava návrhu smlouvy mimo výše uvedené doplnění může být důvodem k vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

### **X. 4 Technické specifikace a podmínky**

Další technické specifikace a podmínky, které je nutno respektovat, jsou stanoveny v projektové dokumentaci.

### **X. 5 Pojistná smlouva**

Zadavatel upozorňuje, že vítězný uchazeč bude před podpisem smlouvy o dílo vyzván k předložení pojistné smlouvy, v níž je sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě (**pro část A** veřejné zakázky ve výši odpovídající pojistné částce **minimálně 1 000 000,- Kč se spoluúčastí maximálně 10%.**) Vítězný uchazeč se ve smlouvě zaváže k udržování platnosti tohoto pojištění po celou dobu poskytování služeb. Bližší informace jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

## **XI. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Součástí nabídky musí být rovněž (dle § 68 ZVZ):

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů**, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,

- c) **prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu** podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Nabídku podá uchazeč písemně v **1 tištěném originále**. Nabídka, včetně veškerých dokumentů, bude zpracována **v českém jazyce**. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být **podepsány statutárním zástupcem** uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí být **originál** jejího **zmocnění** předložen v nabídce.

Z praktických důvodů zadavatel prosí uchazeče, aby přeložil též **1 tištěnou kopii nabídky** a dále pak **návrh smlouvy a oceněný soupis prací, dodávek a služeb v elektronické formě na CD/DVD nosiči** v souladu s podmínkami uvedenými dále v zadávací dokumentaci. Předložení nabídky v kopii a SOD na CD/DVD nosiči významně usnadní práci zadavateli při hodnocení nabídek.

Originál nabídky je třeba na titulní straně označit slovem „ORIGINAL“ a kopii, rovněž na titulní straně, slovem „KOPIE“.

Doklady prokazující kvalifikační předpoklady, které musí být předloženy v originále nebo ověřené kopii, se doloží jen k originálu a k ostatním vyhotovením se doloží jen jejich fotokopie.

Zadavatel uchazeči dále doporučuje:

- nabídku vytisknout tak, aby byla dobře čitelná,
- nabídku svázat či jinak zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh,
- vyvarovat se v nabídce oprav a přepisů, které by zadavatele mohly uvést v omyl,
- všechny listy nabídky i příloh řádně očíslovat průběžnou vzestupnou číselnou řadou.

Výše zmíněný **CD/DVD** nosič, který doporučuje zadavatel uchazeči předložit, by měl obsahovat:

- 1) vyplněný **návrh Smlouvy o dílo** (ve formátu souboru .DOC)
- 2) vyplněný **soupis prací, dodávek a služeb předaný zadavatelem** (zpracovaný a předaný ve formátu souboru.xls) a uchazečem doplněný o jejich cenovou nabídku. Tato forma podání nabídky slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení nabídek.

Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

### **1. Obsah nabídky**

Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých kapitol a celkovým počtem stránek celé nabídky

### **2. Krycí list nabídky**

Pro sestavení krycího listu nabídky uchazeč závazně použije přílohu č. 1

### **3. Doklady prokazující splnění kvalifikace (KVALIFIKACE)**

- základní kvalifikační předpoklady
- profesní kvalifikační předpoklady,
- ekonomická a finanční způsobilost
- technické kvalifikační předpoklady.

### **4. Další doklady (DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY ZADAVATELE)**

- seznam subdodavatelů,
- prohlášení dle § 68 ZVZ (viz výše)



- návrh smlouvy o dílo (podle přílohy č. 2 a přílohy č. 3 zadávací dokumentace), přílohou bude oceněný soupis prací, dodávek a služeb (položkové rozpočty podle přílohy č. 6 a přílohy č. 7 zadávací dokumentace) a harmonogram projektu,

## 5. Další přílohy

V případě pochybností nebo rozporů mezi originálem a kopií nabídky se považuje za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

## XII. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY a ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídku doručte nejpozději do:

<b>Pro část A: 15. 2. 2014</b>	<b>Hodina: 15:30</b>
<b>Pro část B: 15. 2. 2014</b>	<b>Hodina: 16:00</b>

Adresa pro podání nabídky: **Městský úřad Bělá pod Bezdězem  
Masarykovo náměstí 90  
294 21 Bělá pod Bezdězem**

Pro podání nabídky platí ust. § 69 ZVZ.

Nabídku může zájemce doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky vždy v pracovních dnech na podatelnu.

Nabídky musí být doručeny v uzavřených obálkách označených názvem veřejné zakázky a identifikačními údaji zájemce (název, sídlo, IČ).

**Pokud uchazeč podává nabídku pouze pro část A, musí být obálka označena: „Obnova a revitalizace vegetačních prvků - Zámecký příkop, Pasportizace I. etapa“ ČÁST A - NABÍDKA - NEOTVÍRAT**

**Pokud uchazeč podává nabídku pouze pro část B, musí být obálka označena: „Obnova a revitalizace vegetačních prvků - Zámecký příkop, Pasportizace I. etapa“ ČÁST B - NABÍDKA - NEOTVÍRAT**

**Pokud uchazeč podává nabídku pro část A i B, musí být obálka označena: „Obnova a revitalizace vegetačních prvků - Zámecký příkop, Pasportizace I. etapa“ ČÁST A + B - NABÍDKA - NEOTVÍRAT**

**Pokud uchazeč podává nabídku pro část A i B, musí vypracovat pro každou část samostatnou nabídku** (tzn. nabídka pro část A musí být samostatně svázána a zabezpečena proti manipulaci, nabídka pro část B musí být samostatně svázána a zabezpečena proti manipulaci).

**Nabídky pro obě části je možno podat v jedné obálce, pokud bude obálka řádně označena** (z obálek bude zjevné, že obsahuje nabídku pro část A i nabídku pro část B - viz výše).

Nabídky je také možno podat ve dvou separátních obálkách (v takovém případě musí být zřejmé, v které obálce se nachází nabídka pro část A, resp. pro část B, tzn. obálky musí být řádně označeny - viz výše).

### **XIII. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DODAVATELŮM**

Výzva a Zadávací dokumentace v plném znění (tedy včetně všech níže uvedených příloh) je k dispozici na úřední desce zadavatele, a dále na profilu zadavatele.

### **XIV. ŽÁDOST O DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

**Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám** je možno podat a doručit písemně kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, **nejpozději však 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být písemná a musí být doručena na adresu:

**Institut pro veřejné zadavatele, s.r.o.**  
**Křenova 438/3**  
**162 00 Praha 6**

Tyto dodatečné informace včetně přesného znění žádosti poskytne zadavatel všem uchazečům zveřejněním na úřední desce zadavatele a na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám bez jejich předchozí žádosti.

Hromadná prohlídka místa plnění není organizována.

### **XV. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI**

Datum otevírání obálek s nabídkami uvedený v oznámení o zakázce:

**Pro část A: dne 15. 2. 2016 v 15:30 hod.**

**Pro část B: dne 15. 2. 2016 v 16:00 hod.**

na adrese:

**Městský úřad Bělá pod Bezdězem**  
**Masarykovo náměstí 90**  
**294 21 Bělá pod Bezdězem**

Otevírání obálek je přístupno veřejnosti, a to až do naplnění kapacity místnosti. Přednostně se mohou zúčastnit zástupci zadavatele, zástupci společnosti Institut pro veřejné zadavatele, s.r.o., zástupci SFŽP ČR a dále statutární zástupce uchazeče nebo zmocněnec uchazeče - prokáže se písemným pověřením statutárního orgánu, jehož nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek.

**Zadávací lhůta**, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou, je stanovena **do 31. 5. 2016.**



## **XVI. OSTATNÍ**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení i bez udání důvodu.

Zadavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí v případě, že mu nebude poskytnuta dotace z OPŽP.

## **XVII. PŘÍLOHY**

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy o dílo – část A

Příloha č. 3 - Návrh smlouvy o dílo – část B

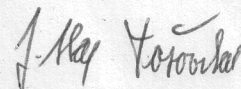
Příloha č. 4 - Projektová dokumentace - obnova a revitalizace veg. prvků

Příloha č. 5 - Žádost o podporu – pasportizace a inventarizace zeleně

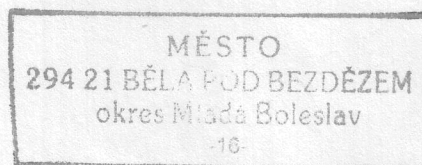
Příloha č. 6 - Položkový rozpočet pro část A

Příloha č. 7 - Položkový rozpočet pro část B

V Bělé pod Bezdězem, dne 1. 2. 2016



Jitka Tošovská  
místostarostka města



**Ověřovací doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě**

Ověřuji pod pořadovým číslem **81488743-17726-160129093223**, že tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické, skládající se z **15** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Zajišťovací prvek: **bez zajišťovacího prvku**

Ověřující osoba: **Marcela Paterová**

Vystavil: **Město Bělá pod Bezdězem**

Pracoviště: **Město Bělá pod Bezdězem**

**V Bělé pod Bezdězem dne 29.01.2016**



81488743-17726-160129093223